

# GUIDE D'ACCOMPAGNEMENT DE LA PREINSCRIPTION DE VOTRE ENFANT

## 1 - ACCES AU PORTAIL PARENT SKOLENGO DU LYCEE FRANÇAIS PIERRE LOTI

### A- Préinscription d'un enfant pour les familles n'ayant aucun enfant scolarisé dans l'établissement

Vous allez effectuer votre demande de préinscription en ligne. Nous vous demandons de bien vouloir lire les instructions suivantes avant d'effectuer votre saisie.

Se rendre sur le portail parent Skolengo du Lycée Pierre Loti afin de créer votre compte parent en cliquant sur la rubrique « C'est ma première préinscription »

Lien de la plateforme SKOLENGO :

<https://pierreloti-lycee.family-administration.skolengo.net/connexion>



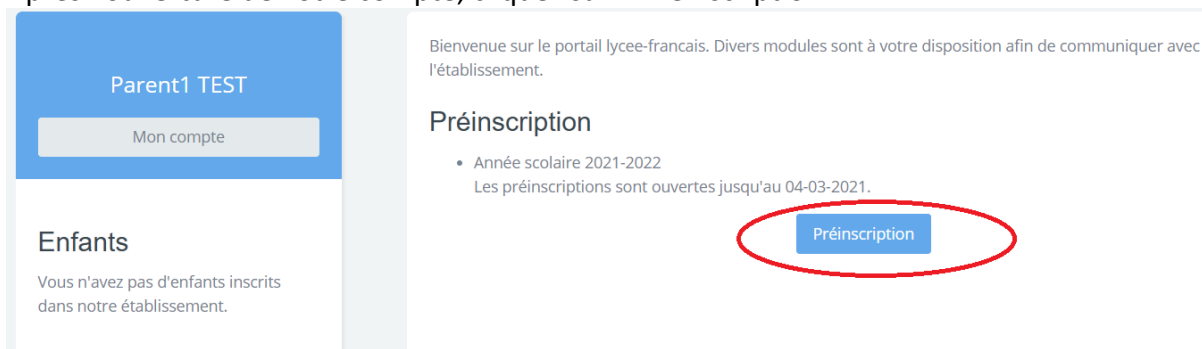
Attention ! L'adresse électronique que vous indiquerez est celle qui sera utilisée dans les communications entre le Lycée Français Pierre Loti et vous-même. Assurez-vous qu'il s'agit d'une adresse que vous consultez régulièrement.

**Conservez l'identifiant et le mot de passe qui vous donneront par la suite accès à tous les documents et au suivi de votre dossier.**

## 2. SAISIE DES RENSEIGNEMENTS EN LIGNE

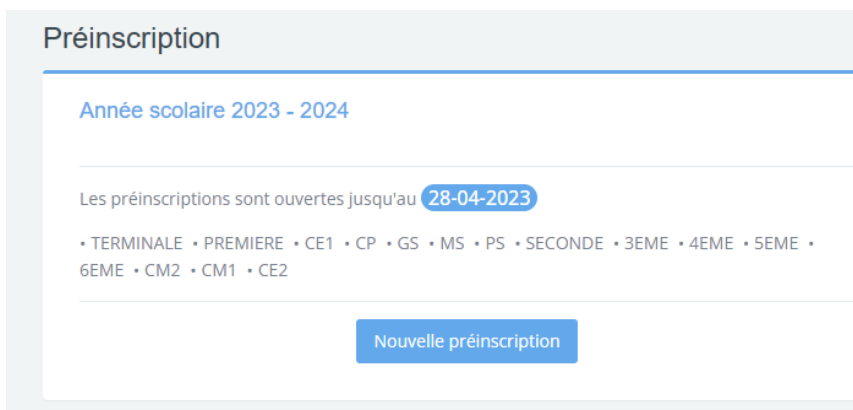
Vous pouvez à présent vous connecter à votre compte du lycée français Pierre Loti.

Après l'ouverture de votre compte, cliquez sur « Préinscription ».



The screenshot shows a user interface for a parent account. On the left, there is a sidebar with a blue header 'Parent1 TEST' and a button 'Mon compte'. Below this, there is a section for 'Enfants' with the text 'Vous n'avez pas d'enfants inscrits dans notre établissement.' The main content area on the right has a welcome message: 'Bienvenue sur le portail lycee-francais. Divers modules sont à votre disposition afin de communiquer avec l'établissement.' Below this, there is a section titled 'Préinscription' with a bullet point: 'Année scolaire 2021-2022' and the text 'Les préinscriptions sont ouvertes jusqu'au 04-03-2021.' A blue button labeled 'Préinscription' is circled in red.

Vous pouvez commencer à saisir les données concernant l'enfant à inscrire en cliquant sur «Nouvelle préinscription ».



The screenshot shows the 'Préinscription' form. At the top, it says 'Année scolaire 2023 - 2024'. Below this, it states 'Les préinscriptions sont ouvertes jusqu'au 28-04-2023'. There is a list of grade levels: '• TERMINALE • PREMIERE • CE1 • CP • GS • MS • PS • SECONDE • 3EME • 4EME • 5EME • 6EME • CM2 • CM1 • CE2'. At the bottom, there is a blue button labeled 'Nouvelle préinscription'.

Une fenêtre de préinscription apparaît :

Préinscription ×

SCOLARITÉ DEMANDÉE

Formation

ENFANT

Nom  Prénom

Sexe  Date de naissance

Renseignez la scolarité demandée pour votre enfant, son nom, son prénom, son sexe et sa date de naissance.

### Attention !

Assurez-vous que l'âge de votre enfant correspond au niveau demandé.

PS : enfant né du 01/01/2022 au 31/12/2022

MS : enfant né du 01/01/2021 au 31/12/2021

GS : enfant né du 01/01/2020 au 31/12/2020

## ETAPE 1/6 DE LA PRÉINSCRIPTION : Acceptez les conditions d'inscription

Les conditions d'inscription s'affichent. Veuillez les lire et les accepter pour passer à l'étape suivante.

Préinscription - Test Enfant TEST

1 Conditions 2 Enfant 3 Scolarité 4 Responsables 5 Documents 6 Clôture

Conditions

[CONDITIONS DE PREINSCRIPTION au lycée Français pierre loti](#)

## ETAPE 2/6 DE LA PRÉINSCRIPTION : Saisir les informations sur l'enfant

1 Conditions
2 Enfant
3 Scolarité
4 Responsables
5 Documents
6 Clôture

---

Enfant

Détails

Photo biométrique de l'enfant

ⓘ L'image ne doit pas être trop grande (dans l'idéal 350x400). Les formats acceptés sont jpg, jpeg, png.

Nom  Prénom

Prénom 2  Prénom 3

Sexe  Date de naissance

Pays de naissance  Lieu de naissance

Enfant du personnel

Adresse

Adresse

Adresse 2

Adresse 3

Code postal  Ville

Pays  Habite avec

Autres informations

N° Carte identité turque (TC kimlik)  Validité

N° Passeport ou C.N.I.  Validité

Scolarité actuelle

Aucune scolarité

Établissement

Classe

Système d'éducation

Informations de communication

Je peux être contacté(e)

Autorise la diffusion de la photo en interne

Autorise la diffusion de la photo en externe

Informations nationalités/langues

Nationalité  Nationalité 2

Langue parlée 1  Langue parlée 2  Langue parlée 3

Maîtrise de la langue du pays

### Remarques :

- Insérez une photo biométrique.
- Précisez tous les prénoms figurant dans le livret de famille et dans le même ordre.
- Les nationalités doivent être obligatoirement saisies dans l'ordre de priorité suivant :

Exemple : 1) Française 2) Autre nationalité

**Tous les champs avec un astérix (\*) sont obligatoires**

## ETAPE 3/6 DE LA PRÉINSCRIPTION : Scolarité

Préinscription - Arthur DUPONT

1 Conditions 2 Enfant 3 Scolarité 4 Responsables 5 Document

Scolarité

Date d'entrée prévue  
01-09-2023

Voeu 1

Formation

MEF  
MS

Établissement  
MATERNELLE

Enregistrer

## ETAPE 4/6 DE LA PRÉINSCRIPTION : Saisir les informations sur les responsables

Préinscription - Arthur DUPONT

1 Conditions 2 Enfant 3 Scolarité 4 Responsables

Responsables

Responsable 1 - DUPONT Marie

Informations générales

Situation familiale  
Mère

Type de parenté  
Mère

Garde légale

Autorité parentale

Récupérer l'enfant

Appel d'urgence

Héberge élève

Informations de communication

Adresse

Préinscription - Test Enfant TEST

1 Conditions 2 Enfant 3 Scolarité 4 Responsables 5 Documents 6 Clôture

- Le responsable 1 est le payeur.
- Le responsable 1 doit avoir la garde légale. N'oubliez pas de cocher "garde légale".
- Le responsable 2 est le 2ème parent, sauf si le responsable 1 est unique.

La situation familiale demandée dans cette inscription en ligne est liée à celle de l'enfant (ex. si vous êtes divorcé(e) de l'autre parent puis remarié(e) vous devez indiquer « divorcé(e) »).

- En cas de séparation ou de divorce, il est impératif de nous fournir le prononcé du jugement concernant la garde parentale légale de l'enfant ou/et lettre d'autorisation pour la scolarisation de l'enfant au Lycée Français Pierre Loti de l'autre parent.

➔ En fin de page, ajouter obligatoirement un deuxième responsable en cliquant sur le bouton «+ Ajouter un responsable », sauf si comme indiqué antérieurement le responsable 1 est parent unique (monoparental ou veuf). Un justificatif sera exigé à l'inscription.

+ Ajouter un responsable

Ajouter un responsable ×

Nouveau responsable

## Compléter les informations du responsable 2.

**Responsable 2** Supprimer

**Informations générales**

Situation familiale  Type de parenté

Garde légale

**Informations de communication**

Civilité  Sexe

Nom  Prénom

Email

GSM

Téléphone

Téléphone travail

Ancien élève

Ancien du système

**Informations sur l'emploi**

Sans emploi

Profession  Employeur

**Adresse**

Adresse

Adresse 2

Adresse 3

Code postal  Ville

Pays

**Informations nationalités/langues**

Nationalité  Nationalité 2

Langue parlée 1  Langue parlée 2

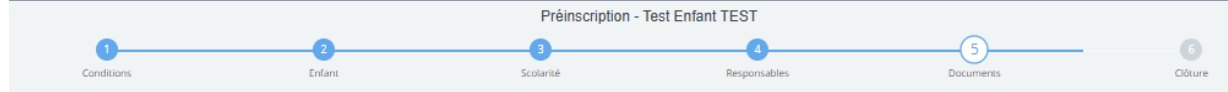
**Documents**

N° Carte identité  Validité

N° Passeport  Validité

## ETAPE 5/6 DE LA PRÉINSCRIPTION : Documents à joindre

Préinscription - Test Enfant TEST



Documents Administratifs

Pour finaliser cette inscription, différents documents sont nécessaires  
 Vos documents ne doivent pas dépasser 5 Mo par document, et 40 Mo pour l'ensemble des documents, et doivent être dans un des formats suivants : PDF, JPG, JPEG ou PNG

Carte d'identité  
 Aucun fichier choisi

PHOTO  
 Aucun fichier choisi

Veuillez nous faire parvenir une copie des documents indiqués.

### Nota bene :

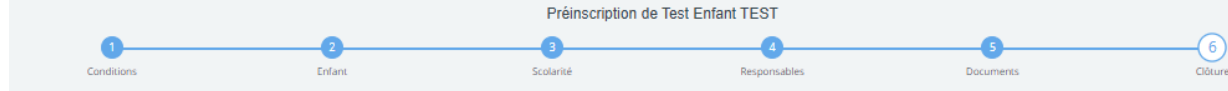
Dans le cas où vous souhaiteriez modifier le fichier sélectionné, il suffit de choisir un nouveau fichier et de le télécharger pour remplacer le précédent.

**Vous devez impérativement compléter et joindre l'attestation sur l'honneur précisant que votre enfant n'est pas de nationalité turque.**

Attestation sur l'honneur à joindre à votre demande.

## ETAPE 6/6 DE LA PRÉINSCRIPTION : Clôture

Préinscription de Test Enfant TEST



Clôture

La préinscription est complète, vous pouvez finaliser la préinscription pour Test Enfant TEST

Récapitulatif de votre demande :

Votre 1 : PS au MATERNELLE

Une fois la saisie de toutes les données demandées terminée, cliquez sur « Clôturer ».  
 Attention : Après avoir clôturé, vous ne pouvez plus revenir sur les données saisies. La préinscription est ainsi clôturée. Vous pouvez imprimer le récapitulatif de la préinscription en cliquant sur l'icône représentant une imprimante et sélectionner « imprimer PDF ».

Un email a été envoyé  
Le dossier de préinscription est complet !

### Préinscription

Année scolaire 2021-2022

Les préinscriptions sont ouvertes jusqu'au **04-03-2021**

Il vous reste **22 Jours**

• CE1 • CP • GS • MS • PS • SECONDE • 3EME • 4EME • 5EME • 6EME • CM2 • CM1 • CE2 • TERMINALE • PREMIERE

[Nouvelle préinscription](#)

### Demande de préinscription

**Test Enfant**

Année scolaire : 2021-2022  
Niveau : PS  
Votre numéro de dossier : PF-512407  
Frais payés : Non

Etat du dossier :

PS  
EN ATTENTE

[EN ATTENTE](#)

[Imprimer PDF](#)

**Si vous avez plusieurs enfants à préinscrire, veuillez renouveler la même opération pour chacun d'eux.**

Le suivi de votre demande de préinscription se fait uniquement sur votre portail parent.  
Aucune information ne sera transmise par téléphone.