

COMMENT POSTULER ?

La procédure de recrutement ainsi que les documents nécessaires sont disponibles sur le site de l'AEFE : (<https://www.aefe.fr/personnels/recrutement-des-detaches-sur-missions-denseignement-deducation-dadministration/conditions>)

Pour les documents :

- La note de l'AEFE à l'attention des candidats :
<https://www.aefe.fr/sites/default/files/asset/file/2022-12-note-information-candidats-detaches-cat3-2023-2024.pdf>
- Le dossier de candidature :
https://www.google.com/url?q=https%3A%2F%2Fwww.aefe.fr%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2Fasset%2Ffile%2F2023-01-06-dossier-de-candidature-2023.docx&sa=D&sntz=1&usg=AOvVaw1J-Ha_TeZVfm0drtWhPCO9

Votre dossier doit obligatoirement comporter le dossier de candidature de l'AEFE avec toutes les pièces justificatives, un CV et une lettre de motivation.

Pour postuler, vous devez remettre votre dossier complet pour **le vendredi 10 février 2023** exclusivement par courriel, à l'adresse : recrut.detach@pierreloti.k12.tr

Seuls les dossiers complets et envoyés dans les délais requis seront pris en compte.